

Dixa AG ist ein Schweizer Familienunternehmen mit rund 55 Mitarbeitern und gehört seit über 100 Jahren zu den führenden Spezialisten im Handel und der Verarbeitung von Heilkräutern und Gewürzen. An unserem nach GMP und FSSC 22'000 zertifizierten Standort in St. Gallen entwickeln, verarbeiten und veredeln wir qualitativ hochwertige Naturprodukte. Wir produzieren für Kunden aus der Heil- und Lebensmittelindustrie und beliefern den Gesundheits- und Spezialitätenfachhandel prompt ab Lager.

Zur Verstärkung unseres 3-köpfigen Einkaufsteams suchen wir einen/eine

Einkäufer/-in

Sie sind für die weltweite Beschaffung von pflanzlichen Rohstoffen, Betriebsmitteln und Verpackungen mitverantwortlich. Sie pflegen unser internationales Lieferantennetzwerk, wozu auch eine gelegentliche Reisetätigkeit gehört. Auch die Bedarfsplanung und Beschaffungslogistik wie beispielsweise die Organisation von Transporten und die Aufbereitung der dazugehörenden Dokumente gehört zu Ihren Aufgaben. Die Kontrolle der Beschaffungskosten (Lieferanten-, Zoll- und Transportrechnungen) sowie die Aktualisierung und Pflege der Stammdaten im ERP-System ergänzen Ihr vielseitiges Tätigkeitsgebiet im operativen Einkauf. Die Mitarbeit bei Inventuren und die Aufbereitung von Daten als Entscheidungsgrundlage für andere Abteilungen runden Ihre Tätigkeit ab.

Sie sind eine initiative, weltoffene Persönlichkeit und verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit einigen Jahren Erfahrung im Einkauf, idealerweise von Lebensmitteln und/oder von Pharmaprodukten. Sie beherrschen die englische Sprache in Wort und Schrift und haben Freude an einer abwechslungsreichen Tätigkeit.

Sie sind interessiert an einer Stelle in einem dynamischen KMU mit viel Gestaltungsspielraum und kurzen Entscheidungswegen? Gerne würden wir Sie kennen lernen.

Bitte senden Sie Ihre schriftliche Bewerbung per Post oder Email an die folgende Adresse:

DIXA AG
Herr Gaudenz Ammann
Stationsstrasse 39a
9014 St. Gallen

personal@dixa.ch